



ACTA DE REUNIÓN No. MSP-CZ6-HVCM-REND-001-2022

Año: 2022	Mes: Febrero	Día: 15	
Tema: ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021		Hora Inicial: 10:00	Hora Final: 11:20
Lugar: Sala de Sesiones Gerencia		Convocado por: Dra. Ma. José Vazquez Q. GERENTE	

Agenda u Orden del día	Responsables
1.- Saludo 2. Presentación de normativa vigente. 3. Organización del evento (Hoja de Ruta).	<ul style="list-style-type: none">- Dra. María José Vázquez Q. GERENTE- Dr. Juan Pablo Carabajo DIRECTOR MÉDICO- CPA. Fernanda Ochoa R – ADM. FIN.- Ing. Ma. Eugenia Arévalo P. – TICS o su delegado- Lcda. Livia Cuzco P. – COMUNICACIÓN- Ing. Ximena Ojeda C. – ADMISIONES- Mgs. Jacqueline Tello T. – PLANIFICACIÓN

Desarrollo de la reunión

1.- Saludo.

Siendo las 10:10 se reúnen en la sala de sesiones de la Gerencia del Hospital Vicente Corral M; el Equipo designado para la Rendición de Cuentas del Ejercicio Fiscal 2021.

2.- Presentación de lineamientos y normativa vigente.

Se socializan las directrices emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana para la realización del evento.

3.- Organización del evento de Rendición de Cuentas.

Elaborar la hoja de ruta a cumplir y puede ser sujeta a cambios de acuerdo a nuevos lineamientos emitidos de Planta central o de la Coordinación Zonal.

- HOJA DE RUTA:

HOJA DE RUTA –RENDICIÓN DE CUENTAS 2020 HVCM

FASE 0: Organización interna Institucional del Proceso de Rendición de Cuentas 2020

Enero 2022:

- 1.- Designar al equipo de Rendición de Cuentas 2021



FASE 1: Elaboración del informe de rendición de cuentas:

Febrero 2022

- 1.- Actualización del equipo de rendición de cuentas
- 2.- Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas 2021,
- 3.- Elaboración de la hoja de ruta de cumplimiento para el proceso,
- 4.- Selección del día, lugar y la logística del evento a realizarse por la rendición de cuentas a la ciudadanía.
- 5.- Solicitar información de los procesos involucrados en la ejecución de los 8 ejes estratégicos del Plan Estratégico Institucional
 - 5.1 EJE 1: Gobernanza de la Salud
 - 5.2 EJE 2: Vigilancia y Control Sanitario
 - 5.3 EJE 3: Promoción de la Salud
 - 5.4 EJE 4: Provisión de servicios de salud
 - 5.5 EJE 5: Calidad en la provisión de servicios de salud
 - 5.6 EJE 6: Investigación en la Salud
 - 5.7 EJE 7: Capacidad Administrativa y Gestión de Talento Humano
 - 5.8 EJE 8: Sistemas de información para la Salud
- 6.- Habilitar canales de comunicación virtuales, telemáticos, y/o de acceso directo para solventar inquietudes o cuestionamientos de los usuarios tanto internos como externos.
- 6.- Consolidar información receptada y análisis de la misma.
- 7.- Llenar el formulario de Rendición de Cuentas 2021.
- 8.- Revisión y Aprobación del Informe por la Máxima Autoridad de HVCM.

FASE 2. Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas.

Marzo 2022:

- 1.- Publicación del Informe Preliminar para conocimiento público
- 2.- Invitar mediante listado al evento
 - 2.1 Participar en modo público al evento de Rendición de Cuentas 2021 del HVCM
 - 2.2 Coordinar acciones con la CZ6 de Salud para su publicación en los espacios destinados como en las redes sociales y demás medios de comunicación; además deberá de crearse espacios de



contacto ciudadano con la finalidad de garantizar que la ciudadanía que será invitada a los eventos pueda conocer este informe con anticipación y llevar sus aportes.

3.- Realizar la deliberación pública de acuerdo a la tendencia de la pandemia en el mejor interés institucional y de bioseguridad

4.- Recopilar aportes sugerencias o críticas para desarrollarlas y analizar de acuerdo al caso en particular.

5.- Informar a la Coordinación Zonal del evento y sus resultados, y a Planificación las actas elaborados con los aportes ciudadanos asumidos como compromiso institucional.

FASE 3. presentación del Informe de rendición de cuentas al CPCCS.

Abril 2021.

1.- Entrega del informe con los verificables a la Responsable de subir la información al sistema CPCCS

2.- Actualizar la clave de acceso al portal del CPCCS

3.- La presentación del informe de rendición de Cuentas al CPCCS página web, los links de verificación se realizarán en un plazo de 15 días posterior a la deliberación pública con la ciudadanía.

Conclusiones:

- Se cumplirá con la hoja de ruta trazada, se realizará cambios en base a lineamientos de la Coordinación Zonal y Planta Central.
- El evento se llevará a cabo en la sala de reuniones de gerencia, la fecha y la forma está por determinarse de acuerdo a los lineamientos de la CZ6.
- Se citará al equipo a reuniones cuando sea necesario.
- El Gerente o su delegado, y el responsable de Tecnologías e Informática del Hospital o su delegado, coordinará con la Zona sobre las actividades de comunicación.

COMPROMISOS / ACCIONES	RESPONSABLE TÉCNICO	PROCESO	FECHA FIN
Socialización de la hoja de ruta	Mgs. Jacqueline Tello	Planificación	15/02/2022
Solicitud a los Responsables de los procesos del formulario de rendición de cuentas para el llenado, indicando que la información será sustentada con documentación escaneada en PDF y enviada a Planificación para su consolidación hasta el 24 de febrero del 2022.	Responsables de Procesos y/ o sus delegados	Todos los Responsables de Procesos	24/02/2022
Coordinación para definir el lugar en	Gerencia o su delegado	Gerencia y	17/02/2022



MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
COORDINACIÓN ZONAL 6 – SALUD
HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE “VICENTE CORRAL MOSCOSO”



donde se realizará el evento.		Delegación	
Recepción de LOGROS- RESULTADOS – NUDOS CRÍTICOS 2021, éste documento servirá como insumo en el informe que de la máxima Autoridad a la ciudadanía, misma que será enviada a Planificación para su consolidación hasta el 24 de febrero 2022	Responsables de Procesos y/ o sus delegados	Todos los Responsables de Procesos	24-02-2022
Presentación del Borrador del Informe de RC 2021 para revisión con los miembros de la comisión designada	Mgs. Jacqueline Tello	Analista de Planificación	03/03/2022
Organización del evento de participación ciudadana de acuerdo a lineamientos y tema de la Coordinación Zonal y suscripción del acta compromisos entre la ciudadanía y el HVCM.	Lcda. Livia Cuzco y Dra. Sandra Arpi	Comunicación y Calidad	Febrero – Marzo 2022
Elaboración el Cronograma del Proceso de Rendición de Cuentas así como la nómina de las Instituciones Públicas y los ciudadanos beneficiarios de los servicios que brinda la institución que asistirán al proceso de rendición de cuentas.	Lcda. Livia Cuzco y Atención al Usuario	Comunicación y Atención al Usuario	04/03/2022
Coordinación del evento (Protocolos, bioseguridad.)	Responsables de Procesos y/ o sus delegados	Todos los Responsables de Procesos	Marzo
Difusión del evento incluyen el informe.	Gerencia o su delegado t Lcda. Livia Cuzco	Gerente Comunicación	11/03/2022
Elaboración y Distribución de las invitaciones para el evento de rendición de cuentas 2021 del HVCM.	Ing. Ma. Arévalo y Lcda. Livia Cuzco.	TICS y Comunicación.	Marzo 2022
Guión del Evento	Lcda. Livia Cuzco e Ing. Ma. Eugenia Arévalo	TICS y Comunicación	Marzo 2022
Evento de Rendición de Cuentas	Gerencia	Gerente	22/03/2022 (fecha propuesta)
Actualización de la clave del CPCCS	Mgs Jacqueline Tello T	Planificación	Hasta el 15 de marzo 2022
Entregar el formulario del informe con todos los sustentos a los responsables de subir la información al sistema del CPCCS.	Mgs. Jacqueline Tello T.	Analista de Planificación	Tres días posteriores al evento
Subir la información a la pagina del CPCCS	Mgs. Jacqueline Tello T.	Analista de Planificación	15 días posteriores al



MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
COORDINACIÓN ZONAL 6 - SALUD
HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE "VICENTE CORRAL MOSCOSO"



			evento
--	--	--	--------

NOMBRE Y APELLIDO DE ELABORACION DEL INFORME	CARGO	FIRMA
Mgs. Jacqueline Tello T.	Analista de Planificación	