

# **Informe Ejecutivo de Rendición de Cuentas 2021**

## **Ministerio de Salud Pública Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso”**

**Enero a Diciembre 2021**

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

### PRESENTACIÓN

### INTRODUCCIÓN

### 1 LOGROS INSTITUCIONALES Y RESULTADOS OBTENIDOS

- 1.1 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 1: GOBERNANZA DE LA SALUD
- 1.2 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 2: VIGILANCIA Y CONTROL
- 1.3 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 3: PROMOCION DE LA SALUD
- 1.4 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 4: PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
- 1.5 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO DE SALUD
- 1.6 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 6: INVESTIGACIÓN EN SALUD
- 1.7 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
- 1.8 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 8: SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA SALUD

### 2 NUDOS CRÍTICOS

- 2.1 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 1: GOBERNANZA DE LA SALUD
- 2.2 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 2: VIGILANCIA Y CONTROL
- 2.3 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 3: PROMOCION DE LA SALUD
- 2.4 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 4: PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
- 2.5 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO DE SALUD
- 2.6 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 6: INVESTIGACIÓN EN SALUD
- 2.7 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
- 2.8 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 8: SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA SALUD

### **3 CONCLUSIONES**

3.1 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 1: GOBERNANZA DE LA SALUD

3.2 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 2: VIGILANCIA Y CONTROL

3.3 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 3: PROMOCION DE LA SALUD

3.4 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 4: PROVISIÓN DE SERVICIOS DE  
SALUD

3.5 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DEL  
SERVICIO DE SALUD

3.6 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 6: INVESTIGACIÓN EN SALUD

3.7 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y  
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

3.8 EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 8: SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
PARA SALUD

### **4 FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

4.1 CRÉDITOS

4.2 RESPONSABLE

## PRESENTACIÓN



El Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso” abrió sus puertas en la década de los ’70 y continúa con su incansable labor de servicio a la comunidad del Austro y sus territorios conlindantes.

Durante el año 2021 el HVCM fue declarado Centinela para enfrentar a la pandemia declarada el 16 de marzo del 2020.

La gestión desplegada por todos y cada uno de los servidores públicos del Hospital ha requerido de jornadas ininterrumpidas de trabajo y dedicación a los pacientes y a la dotación de insumos para aminorar el impacto que se vivió a nivel mundial por el virus SARSCOV2\_Covid 19

## INTRODUCCIÓN

La Carta Magna del Ecuador en algunos de sus articulados establece como un derecho de las personas el acceso a la información y comunicación; así también la participación de las personas en los asuntos de interés común y otorga el poder de fiscalizar los actos y/o gestiones que como servidores públicos debemos propiciar para una eficiente atención a usuarios internos y externos.

Siendo aún más contundente lo expresado en el Art. 204 de la Constitución en donde determina que “El pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio de su derecho de participación.

La normativa que ampara el proceso de rendición de cuentas es vasta y determinante.

Es por ello que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social ha emitido la Resolución NO. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476; en donde expide el Reglamento de Rendición de Cuentas para el período del 01 de enero al 31 de diciembre del 2021.

El Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso” de la ciudad de Cuenca ha acatado los lineamientos y procede a presentarles a la ciudadanía el presente documento que resume la gestión del año 2021 dentro de los ocho ejes estratégicos del MSP.

## 1. LOGROS Y RESULTADOS

### 1.1 LOGROS / RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 1: GOBERNANZA DE LA SALUD

- 1.1.1 Se articuló de manera eficiente la integridad de atención desde establecimientos de salud de menor complejidad hacia esta casa de salud.
- 1.1.2 Se coordinó de manera eficiente la atención a pacientes que requieran hospitales o casas de salud de mayor complejidad resolutive dentro de la Red Pública Integral de Salud (RPIS) y Red Pública Complementaria (RPC).
- 1.1.3 Se conformó parte de las microredes distritales y macroredes con el fin de lograr la articulación de los diferentes subsistemas de salud.
- 1.1.4 Se continuó siendo parte activa de las estrategias y lineamientos emitidos por el COE Nacional, COE Provincial, COE Distrital y COE Hospitalario, de acuerdo al comportamiento epidemiológico de la emergencia sanitaria ocasionada por el virus SARS\_COV2 COVID 19

### 1.2 LOGROS / RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 2: VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO

#### COVID

- 1.2.1. Se reorganizó y adecuó del Área Covid a partir de agosto del 2021, retomando las áreas de atención: para Emergencia y Consulta Externa
- 1.2.2 El HVCM contó con un laboratorio con tecnología de punta (LAC3) lo que permitió que dispongamos de resultados de las pruebas de PCR el mismo día de su toma.
- 1.2.3 Se coordinó con los Epidemiólogos de los Distritos y Oficinas Técnicas de las Zona 6 de Salud contando también ellos con los resultados al día para su seguimiento y vigilancia de los casos Covid positivos y continuamos informando hasta la actualidad
- 1.2.4 Se inmunizó al personal del HVCM con las tres dosis de Vacuna COVID-19.

#### VIH SIDA

- 1.2.5 Se contó con dos especialistas para la atención a PVVS, adultos: Un Infectólogo y un Médico Internista; Infectólogo Pediatra, 2 Ginecólogos, 1. Psc. Consejería.
- 1.2.6 Durante el 2021 se ha diagnosticado 127 casos nuevos de VIH, actualizaciones 26.
- 1.2.7 Se realizó seguimiento total de PVVS (920 pacientes)
- 1.2.8 Se atendió a 53 pacientes hospitalizados por VIH, asociado a otras comorbilidades

## VIGILANCIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE TUBERCULOSIS

1.2.9 Se realizó diagnóstico y seguimiento de 532 pacientes sintomáticos respiratorios, a los cuales se les ha iniciado tratamiento y referido al establecimiento de salud más cercano a su domicilio.

## CONTROL DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCIÓN EN SALUD

1.2.10 Se mantiene el programa de Control de Infecciones en el HVCM, mediante la vigilancia epidemiológica en áreas críticas.

## RESULTADOS

1.2.11 COVID-19



Fallecidos (n=200) de estos el 80% son > a 48h; y el 20%< de 48H (n=39)



Se realizaron 7366 en Laboratorio Clínico pruebas PCR con 31% de Positividad (n= 2285)

1.2.12 VIH/SIDA

### Infectología Adultos

Poblacion	%	casos
PPL en seguimiento	1,3	2
HSH Y BISEXUALES	59,5	91
maternas	4,6	7
heterosexuales	34,6	53
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>153</b>

### Infectología Pediátrica

infectologia pediatria	
en seguimiento sida	8
expuestos perinates	8
serorevertores	14
transferencia	5

### VIGILANCIA DEL PROGRAMA NACIONAL DE TUBERCULOSIS

1.2.13 Se identificaron 532 Sintomáticos Respiratorio (SRI) de estos 23 son BK+ a los cuales se han iniciado tratamiento y derivados a las diferentes unidades de Salud de la zona 6 y de las diferentes Zonas del país, también se ha diagnosticado e iniciado tratamiento en las otras formas de tuberculosis (55 casos).

### CONTROL DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCIÓN EN SALUD

- 1.2.14 Personal de salud adherido a los lineamientos de Control de Infecciones en un 94%
- 1.2.15 Personal de salud preparado con fundamentos para la contención de posibles brotes
- 1.2.16 Personal de salud capacitado de enero a diciembre un total de 4250

### 1.3 LOGROS / RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD NO. 3 PROMOCIÓN DE LA SALUD.

- 1.3.1 Se realizó un total de 60 capacitaciones al talento humano, sobre temas relacionados a Bioseguridad Hospitalaria, Higiene de Manos, Uso de protección de personal, Manejo de Desechos Hospitalarios, Tipos de Aislamiento, Programas de Vigilancia Epidemiológica, Gestión de Calidad y Seguridad del Paciente para un total de 5000 asistencias.
- 1.3.2 Se fomentó dentro del personal operativo y equipos formadores la adecuada higiene de manos.
- 1.3.3 Se capacitó al personal temas de Bioseguridad Hospitalaria, Higiene de Manos, Uso de protección de personal, Manejo de Desechos Hospitalarios y Seguridad del Paciente



- 1.3.4 Se consiguió una mayor adherencia al cumplimiento de los cinco momentos de Higiene de manos, con la consecuente disminución de las Infecciones Asociadas a la Atención en Salud, mejorando la Seguridad del paciente.
- 1.3.5 Se apoyó a las autoridades, jefes de servicios y miembros del Comité de Infecciones en la organización y cumplimiento de los lineamientos emitidos.
- 1.3.6 Se creó un banco de formadores en el tema de higiene de manos en todos los servicios.
- 1.3.7 Se contó con material didáctico sobre la temática en los diferentes servicios, y se involucró a los usuarios externos sobre temas de higiene de manos y prevención de COVID-19.
- 1.3.8 Se consiguió realizar una adecuada clasificación de los desechos sanitarios hospitalarios.
- 1.3.9 Se consiguió disminuir los índices de accidentes laborales por pinchazos

#### **1.4 LOGROS /RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD No. 4: PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD**

- 1.4.1 Se logró reabrir el servicio de emergencia
- 1.4.2 Se Abrió paulatinamente los servicios de consulta externa en todas sus especialidades.
- 1.4.3 Se habilitaron nuevamente los nueve quirófanos
- 1.4.4 Se realizaron cirugías de alta complejidad como las de cardio pediátrico con una frecuencia de 2 por semana
- 1.4.5 Se recuperaron cama en todos los servicios de hospitalización.

#### **1.5 LOGROS / RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD No. 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO DE SALUD**

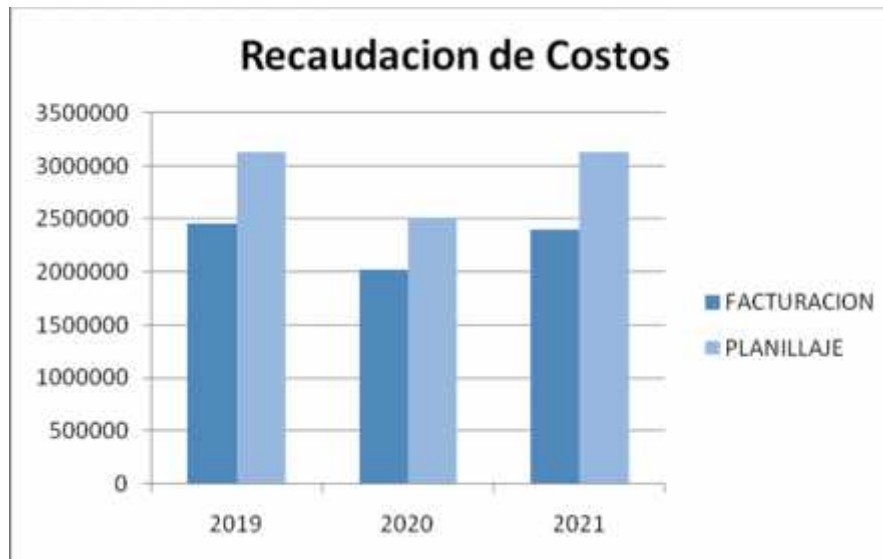
- 1.5.1 Se brindó atención en los servicios de salud con énfasis en seguridad y satisfacción del paciente-usuario, contribuyendo al mejoramiento continuo de la calidad de la atención.
- 1.5.2 Se realizaron auditorías de la calidad de la atención en salud de casos centinela e inconformidades presentadas.
- 1.5.3 Se realizó vigilancia permanente de la morbilidad materna extremadamente grave y gestión de la calidad de la atención Materna Neonatal.
- 1.5.4 Se efectuaron 17 prácticas seguras implementadas en la institución
- 1.5.5 Se realizó un análisis sistemático del proceso de atención de un paciente, una muerte materna, muerte neonatal o inconformidad presentada.
- 1.5.6 Se implementó un sistema de apoyo institucional que garantice una atención y un cuidado de la mujer en el período del embarazo, parto y puerperio y del recién nacido al momento del nacimiento y hasta cuando permanezca en el hospital, reduciendo al menor nivel posible la morbilidad y la mortalidad materna y neonatal, con una supervivencia del 95%.

## **1.6 LOGROS / RESULTADOS DENTRO DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD** **No. 6: INVESTIGACIÓN EN SALUD**

- 1.6.1 Se articuló la formación docente e investigativa entre el Hospital como centro asistencial y las universidades de la ciudad como centros educativos
- 1.6.2 Se cumplió con la Norma Técnica para Unidades Asistenciales Docentes emitidas por el Ministerio de Salud Pública MSP y el Consejo de Educación Superior (CES)
- 1.6.3 Durante el año 2021 se conformó un equipo interdisciplinario para análisis del proceso docente y la realización de investigaciones que se pudieron llevar a cabo dentro de esta casa de salud
- 1.6.4 Colaboró de manera activa con los procesos de formación continua mediante presentación de casos clínicos, socialización de protocolos y guías de práctica clínica.
- 1.6.5 Se propició actualización constante a los profesionales y educandos realizando un eficiente manejo multidisciplinario e interdisciplinario entre las partes que intervinieron en el proceso.
- 1.6.6 Se recuperó el auditorio del HVCM como espacio para formación docente.
- 1.6.7 Se contó con internado rotativo y externado en las diferentes ramas relacionadas con la salud con estudiantes de las diferentes universidades de la ciudad.
- 1.6.8 Se continuó con el tercer año de residencia para los post gradistas de la Universidad de Cuenca en ramas de la salud.
- 1.6.9 En el campo de la Investigación, se revisó un total de 120 proyectos presentados en el año 2021 para formación de pregrado y posgrado dentro de las diferentes ramas de la Medicina.

## **1.7 LOGROS / RESULTADOS DENTRO DEL EJE ESTRATÉGICO DE SALUD** **No. 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO** **HUMANO**

- 1.7.1 Se recuperó un valor de \$3.128.744,46 TRES MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO CON 46/100 DOLARES AMERICANOS, un 20% más con relación al año 2020.
- 1.7.2 Se facturó a los diferentes financiadores de salud un valor de \$2.406.051,15 DOS MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL CINCUENTA Y UNO CON 15/100 DOLARES AMERICANOS, un 16% más con relación al año 2020.



1.7.3 Se alcanzó el 99.98 % en la ejecución de gastos del presupuesto asignado del año 2021

1.7.4 Se renovaron los equipos informáticos, los mismos que fueron adquiridos con financiamiento propio, considerando que la última asignación de equipos fue en año 2017.

1.7.5 Se desarrolló un sistema de planillaje para la digitalización de la recuperación de costos, optimizando tiempos y evitando errores en el planillaje.

1.7.6 Se cambió el servidor de dominio para agilizar el acceso de las computadoras en red.

1.7.7. Se desarrolló un sistema para la lista de intervenciones quirúrgicas, con la finalidad de obtener información real de la lista de pacientes pendientes para las intervenciones quirúrgicas.

1.7.8 Se gestionó la dotación de nombramientos definitivos a doscientos quince funcionarios entre operativos y administrativos.

1.7.9 Se garantizó la bioseguridad las 24 horas, para limpieza y desinfección del centro quirúrgico.

1.7.10 Se efectuaron readecuaciones y adecentamientos en el área de subsuelo pediatría de emergencia, rehabilitación y bodega de medicamentos, insumos, laboratorio y de alimentos en la reorganización de los servicios de salud.

1.7.11 Se reorganizaron espacios físicos que se utilizaron como contingencia en la atención de pacientes COVID -19, recuperando las áreas hospitalarias de todos los servicios.

1.7.12 Se consiguió la donación de UPS para el área del centro de trauma por parte de la ONG CLINTOG, y en trámite la dotación de un compresor aire medicinal para todas las áreas críticas del hospital.

1.7.13 Con los valores recaudados del año 2021, se pudo solventar las necesidades del hospital tanto en mantenimiento, medicamentos primordiales como oxígeno, renovación de equipo informáticos y seguridad del hospital.

1.7.14 Se optimizó el tiempo de trabajo de los funcionarios; debido a la renovación de equipos

1.7.15 Planillas de costos con seguridad de información generada en el sistema.

1.7.16 Conexión rápida de los equipos informáticos en red y gestión de los recursos de la red en forma centralizada.

1.7.17 Lista de espera de pacientes quirúrgicos.

1.7.18 Estabilidad de personal.

1.7.19 Centro quirúrgico con bioseguridad adecuada, optimización en tiempos de espera entre cirugía y cirugía.

1.7.20 Se adecuaron espacios físicos en el área de emergencia, que brinden los servicios de salud a los pacientes pediátricos con calidad y calidez.

## **1.8 LOGROS / RESULTADOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 8 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA SALUD.**

1.8.1 Se desarrolló sistemas de información para mejoramiento de calidad de datos e información interna y externa

1.8.2 Se mantuvo una comunicación bilateral con el público tanto interno como externo sobre los servicios, proyectos, programas del Hospital Vicente Corral Moscoso y del MSP.

1.8.3 Se obtuvo información veraz y oportuna para un mejor mecanismo de toma de decisiones en políticas de salud en beneficio de los usuarios

1.8.4 Se posicionó la imagen institucional a nivel local y zonal generando un concepto de atención con calidad y calidez en la mayoría de los usuarios y ciudadanía.

## 2. NUDOS CRITICOS

### **2.1 NUDOS CRÍTICOS DE EJE ESTRATÉGICO No. 1 GOBERNANZA DE LA SALUD**

- 2.1.1 Resistencia por parte de la Red Pública Complementaria a la recepción de pacientes de la RPIS-IESS-ISSPOL- ISSFA por motivos financieros y de deuda vigente.
- 2.1.2 Sobresaturación de servicios de internación hospitalaria
- 2.1.3 Falta de insumos en algunos hospitales de la zona 6 que motiva la derivación de pacientes que de acuerdo a su nivel de complejidad deberían ser resueltos en los hospitales donde pertenecen; por lo que los pacientes son traídos en emergencias priorizadas a esta casa de salud.
- 2.1.4 La pandemia ocasionó que se marque con más intensidad la brecha de talento humano existente en esta casa de salud en personal operativo.

### **2.2 NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 2 VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO**

- 2.2.1 La crisis Sanitaria por el virus SARS-CoV2 COVID-19, obligó la reorganización y conversión de servicios como la hospitalización, consulta externa, quirófano y cuidados intensivos, disminuyendo notablemente la producción, enfocándose en esta patología.
- 2.2.2 Alta rotación de personal administrativo.

### **2.3 NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 3 PROMOCIÓN DE LA SALUD.**

- 2.3.1 La crisis sanitaria del SARS COV 2 / COVID – 10 limitó las capacitaciones presenciales priorizándose las virtuales
- 2.3.2 La alta rotación de personal de nuevo ingreso afecta el sincronismo en las normas impartidas de bioseguridad al personal existente.

### **2.4. NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 4 PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD**

- 2.4.1 El mayor impacto que tuvo la presencia del virus SARS COV 2\_ COVID 19 , afectó de manera directa a la provisión de servicios de salud.

2.4.2 El nombramiento de hospital centinela conllevó a limitar la producción en relación a los años 2018 y 2019

## **2.5 NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO DE SALUD**

- 2.5.1 Alta rotación del personal asistencial
- 2.5.2 La crisis sanitaria del virus SARS COV 2\_ COVID 19 obligó la reorganización y conversión de servicios como la hospitalización, consulta externa, quirófanos y cuidados intensivos.
- 2.5.3 Durante el año 2021 disminuyó notablemente la producción ya que todas las acciones estaban centradas en la atención a la pandemia.

## **2.6 NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No 6 INVESTIGACIÓN EN LA SALUD**

2.6.1 Resoluciones del COE que afectó el aforo para reuniones presenciales para capacitaciones

2.6.1 La restricción de espacio para capacitaciones por la presencia de la pandemia obligó a cerrar el auditorio como espacio de capacitación y dar lugar a un espacio de bodega y almacenaje de insumos para enfrentar el COVID 19

2.6.3 La centralización para asignación de plazas, no permite una eficiente distribución y optimización del personal asignado.

2.6.4 La presencia del virus SARS COV 2 afectó notablemente en la formación presencial de las carreras de salud.

## **2.7 NUDO CRÍTICO DEL EJE DE SALUD 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

2.7.1 Limitada asignación presupuestaria en año 2021, lo que generó un desabastecimiento del último trimestre del año 2021.





- 2.7.2 El limitado techo en la asignación de la cedula de gastos de la fuente 002, y la falta de validación por parte del ministerio de finanzas para la ampliación del techo para el gasto de la fuente 002, siendo este un limitante para usar los recursos recaudados en las múltiples necesidades del hospital, logrando usar un 53,18% de los valores facturados.
- 2.7.3 El equipo informático (hardware) con el que cuenta el Departamento ha superado la vida útil y están discontinuados.
- 2.7.4 En lo que respecta al Software para cada aplicación existe un software específico, lo que dificulta que se integre la información para el procesamiento del planillaje y facturación; por lo que se requiere la intervención del usuario para la integración de la información.
- 2.7.8 El 80% de equipos informáticos cumplió su vida útil.
- 2.7.9 Falta de creación de partidas para cumplimiento de las sentencias de la Ley Orgánica de apoyo humanitario.
- 2.7.10 Levantamiento de planeación de talento humano, donde se verifica y aprueba por parte de ministerio de trabajo la brecha de funcionarios administrativos, sin embargo no se permite cubrir con personal nuevo y no se reemplaza las jubilaciones.
- 2.7.11 El Hospital General Docente Vicente Corral Moscoso tiene una infraestructura de más de 45 años, que ya ha cumplido su vida útil y no garantiza un adecuado funcionamiento según los estándares establecidos.
- 2.7.12 Sistemas de ingenierías se encuentran desfasados, considerando las exigencias en calidad e incremento de tecnología.
- 2.7.13 Al ser una construcción de más de 45 años, no cuenta con plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales.

- 2.7.14 Ingeniería hidrosanitaria obsoleta, no cubre la actual demanda.
- 2.7.15 La distribución espacial, no cumple con los estándares requeridos, no permite realizar una distribución acorde a la actual cartera de servicios.
- 2.7.16 Espacios reducidos en consulta externa, hospitalización, emergencia y servicios de apoyo diagnóstico.
- 2.7.17 No cuenta con espacios destinados para el área administrativa, existiendo hacinamiento en todas las áreas (bodegas, archivo y administrativos).

## **2.8 NUDOS CRÍTICOS DEL EJE ESTRATÉGICO No. 8 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA SALUD**

- 2.8.1 La dificultad de contar con un sistema integrado de procesamiento de datos
- 2.8.2 Falta de equipamiento para el desarrollo ágil y oportuno de productos comunicacionales.



### 3. CONCLUSIONES

- 3.1.1** El HVCM como hospital perteneciente a la Red Pública Integral de Salud cumple con el eje estratégico continuará brindando una atención integral a sus pacientes articulando con los diversos subsistemas de salud y miembros de la RPIS; en concordancia con la capacidad resolutive y cartera de servicios vigente; así como con el análisis de la brecha y demanda
- 3.1.2** Se garantizará una prestación de servicios continuos de calidad e integral basados en el Modelo de Atención centrado en las personas con equidad, sin discriminación de ningún tipo.
- 3.2.1** El HVCM continuará realizando la vigilancia epidemiológica de una manera regular
- 3.3.1** La gestión desplegada en Promoción de la Salud ha dado los resultados esperados y se continuará en esa misma dirección.
- 3.4.1** La reinserción paulatina de los servicios de salud se ha realizado con éxito pero con la prudencia que la crisis sanitaria que asolaba durante todo el año 2021 permitía realizar.
- 3.4.2** Las cirugías de alta complejidad serán el estandarte de servicio de esta casa de salud.
- 3.5.1** La atención y seguimiento a la mujer en sus diferentes ciclos ha dado buenos resultados que se continuarán aplicando en lo posterior.
- 3.6.1.** La coordinación con las diferentes universidades de la ciudad será un pilar fundamental para retomar la formación asistencial de manera presencial en la formación de los futuros profesionales de la salud.
- 3.7.1** La ejecución presupuestaria estuvo enmarcada dentro de los parámetros aceptables, teniendo en consideración que existió un desfase por la intención de cambiar de plataforma informática financiera.
- 3.7.2** La recuperación de costos se realizó con éxito y se continuará en esa línea.
- 3.7.3** La consecución de nombramientos permanentes brinda un mejor clima laboral y estabilidad en las funciones.
- 3.8.1** Se continuará desarrollando sistemas de información con la finalidad de disponer de la información de manera oportuna para la toma de decisiones y comunicación a los usuarios tanto internos como externos.
- 3.8.2** Se solicitará que se gestione asignación presupuestaria para la renovación de equipos con nuevas tecnologías.

#### 4 CRÉDITOS

PROCESO	SERVIDOR
Gestión de Red	Dra. Dayana Clavijo Rosales
Gestión de la Calidad	Dra. Sandra Arpi Quezada
Gestión de la Calidad	Mgs. María Luisa Lastra
Gestión de la Calidad	Mgs. Ignacio Cobos Torres
Gestión de Vigilancia y Epidemiología	Dra. Lida Zamora Zamora
Gestión de Administrativo Financiero	CPA. Fernanda Ochoa Rea
Gestión de Tecnologías de Información	Ing. Maria Arévalo Pérez
Dirección Médica Asistencial	Dr. Juan Pablo Carabajo
Gestión de Comunicación	Lcda. Livia Cuzco Pañora
Unidad de Admisiones	Ing. Ximena Ojeda Calle
Unidad de Atención al Usuario	Sra. Carolina Alvarez Armijos
Gestión de Planificación Seguimiento y Control	Mgs. Jacqueline Tello Tello

#### 4.2 RESPONSABLE

GERENCIA HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE "VICENTE CORRAL MOSCOSO"	Dra. María José Vázquez Quezada	Firma de aprobación:
Gestión de Planificación Seguimiento y Control	Mgs. Jacqueline Tello Tello	Firma de elaboración:

## 5 ANEXOS

### 5.1 TABLAS DEL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Tabla 1: Datos Generales

<b>Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:</b>	HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE VICENTE CORRAL MOSCOSO
	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
<b>Pertenece a qué institución:</b>	
<b>Adscrita a qué institución:</b>	

**FUENTE:** MSP

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 2: Función a la que pertenece

<b>Función Ejecutiva</b>	X
<b>Función Legislativa</b>	
<b>Función Judicial</b>	
<b>Función de Transparencia y Control Social</b>	
<b>Función Electoral</b>	
<b>GAD</b>	

**FUENTE:** Carta Magna del Ecuador

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 3: Sector

<b>SECRETARIAS NACIONALES</b>	
<b>MINISTERIOS COORDINADORES</b>	
<b>MINISTERIOS SECTORIALES</b>	X
<b>INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN</b>	
<b>INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	
<b>CONSEJOS NACIONALES DE</b>	

<b>IGUALDAD</b>	
<b>EMPRESAS PUBLICAS</b>	
<b>AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL</b>	
<b>SECRETARÍAS TÉCNICAS</b>	
<b>BANCA PÚBLICA</b>	
<b>SERVICIOS</b>	
<b>INSTITUCIONES DE SEGURIDAD</b>	
<b>DIRECCIONES</b>	
<b>CORPORACIONES</b>	
<b>PROGRAMAS</b>	
<b>CONSEJOS</b>	
<b>OTRA INSTITUCIONALIDAD</b>	

**FUENTE:** MSP

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 4: Nivel que rinde cuentas

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS:</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
<b>Unidad de Administración Financiera - UDAF:</b>	
<b>Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:</b>	<b>X</b>
<b>Unidad de Atención o Gestión - UA-G:</b>	

**FUENTE:** MSP

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 5: Domicilio

<b>Provincia:</b>	AZUAY
<b>Cantón:</b>	CUENCA
<b>Parroquia:</b>	EL VERGEL
<b>Dirección:</b>	AV LOS ARUPOS Y 12 DE ABRIL

<b>Correo electrónico:</b>	Fany.tello@saludzona6.gob.ec
<b>Página web:</b>	www.hvcm.gob.ec
<b>Teléfonos:</b>	07 409 6600
<b>RUC:</b>	0160006390001

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 6: Representante Legal de la Unidad de Administración Financiera

<b>Nombre del o la representante legal de la institución:</b>	CPA. FERNANDA AUGUSTA OCHOA REA
<b>Cargo del o la representante legal de la institución:</b>	DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
<b>Fecha de designación:</b>	08/05/2020
<b>Correo electrónico:</b>	Fernanda.ochoa@saludzona6.gob.ec
<b>Teléfonos:</b>	07 40966 00

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 7: Responsable de la Entidad Operativa Desconcentrada

<b>Nombre del o la responsable:</b>	Dra. MARIA JOSE VAZQUEZ QUEZADA
<b>Cargo:</b>	GERENTE
<b>Fecha de designación:</b>	31/08/2021
<b>Correo electrónico:</b>	Maria.vazquez@saludzona6.gob.ec
<b>Teléfonos:</b>	4096 600 ext 7600

**FUENTE:**

**ELABORADO POR:**

Tabla 8: Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas

<b>Nombre del o la responsable:</b>	Mgs. FANY JACQUELINE TELLO TELLO
-------------------------------------	----------------------------------

<b>Cargo:</b>	PLANIFICACIÓN-SEGUIMIENTO Y CONTROL HVCM
<b>Fecha de designación:</b>	10/01/2022
<b>Correo electrónico:</b>	FANY.TELLO@SALUDZONA6.GOB.EC
<b>Teléfonos:</b>	07409 66 00 EXT 7732

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 9: Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el Sistema

<b>Nombre del o la responsable:</b>	Ing. Maria Eugenia Arévalo P.
<b>Cargo:</b>	TICS
<b>Fecha de designación:</b>	
<b>Correo electrónico:</b>	EUGENIA.AREVALO@SALUDZONA6.GOB.EC
<b>Teléfonos:</b>	07409 66 00 EXT 7628

**FUENTE:**

**ELABORADO POR:**

Tabla 9: Datos del Informe de Rendición de Cuentas

<b>Período del cual rinde cuentas:</b>	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021
<b>Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:</b>	22/03/2022
<b>Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:</b>	AUDITORIO HVCM Y ZOOM

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 11: Cobertura Geográfica Nacional: Unidad de Administración Financiera

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	NO APLICA

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 12: Cobertura Geográfica Territorial: Entidades Operativas Desconcentradas Que Integra

COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	X
Distrital	
Circuitos	

**FUENTE:** HVCM**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 13: Cobertura Geográfica: Unidades De Atención O Gestión Que Integra

NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal	1	1	170287	MUJERES: 100779 HOMBRES: 69287	Mestizos, Indígenas, Afro, Montubios,	<a href="http://hvcm.gob.ec/wp-content/uploads/2022/02/Cobertura-Geografica-Admisiones-signed-signed.pdf">http://hvcm.gob.ec/wp-content/uploads/2022/02/Cobertura-Geografica-Admisiones-signed-signed.pdf</a>
Regional	1	1	2632373	MUJERES: 1346,494 HOMBRES:	Mestizos, Indígenas, Afro, Montubios,	

				1 285,879	
Provincial					
Distrital:					
Circuital					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

**FUENTE:** ADMISIONES

**ELABORADO POR:** ADMISIONES

Tabla 13: Participación Ciudadana

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	<a href="http://hvcm.gob.ec/escribanos-rendicion-de-cuentas-2021/">http://hvcm.gob.ec/escribanos-rendicion-de-cuentas-2021/</a>
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.



Tabla 15: Mecanismos de Participación Ciudadana

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

**FUENTE:** HVCM**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 16: Nivel de Cumplimiento de los Compromisos Asumidos con la Comunidad

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/ CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1.- Mantener actualización de profesionales en la salud sobre protocolos establecidos durante la pandemia presentada. 2.- Se analizará la posibilidad de adecuar espacios para incrementar atención a pacientes críticos y clínicos contagiados considerando la bioseguridad 3.- Gestionar la captación de talento humano para minimizar la brecha establecida en el formulario 054.	CAMPUS VIRTUAL DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020	Con el soporte de Planta Central, La coordinación zonal se ha ido superando la crisis mundial que ha afectado sobre todo al nivel salud, en cuanto a protocolos, normas de bioseguridad y dotación de personal se establece que	<a href="http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2021/">http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2021/</a>

<p>4.- Fomentar la difusión de los diferentes servicios que ofrece el hospital, de acuerdo a la capacidad de reapertura de la cartera de servicios .</p> <p>5.- Capacitar de manera permanente al personal sobre normas de bioseguridad y protocolos de atención</p>		<p>la gestión se ha realizado debido al desbordamiento de casos en etapas "picos de contagio" el personal ingresada continúa no cubriendo la brecha establecida para solventar al 100% la demanda en los puestos de salud</p>	

**FUENTE:** RC 2020 HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 17: Mecanismos de Control Social

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

**FUENTE:**

**ELABORADO POR:**

Tabla 18: Rendición de Cuentas

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
<b>FASE 0</b>	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN PARA LA RENDICION DE CUENTAS		
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	DISPOSICIÓN DEL GERENTE DE LAS GENERALIDADES QUE DEBERÁ TENER EL EVENTO		
<b>FASE 1</b>	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.			
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.			
	Redacción del			

	Informe de rendición de cuentas			
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.			
<b>FASE 2</b>	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			
	Planificación de los eventos participativos			
	Realización del evento de rendición de cuentas			
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el <i>Informe de rendición de cuentas</i> .			
<b>FASE 3</b>	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

**FUENTE:** Proceso RC 2021 HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 19: Aportes Ciudadanos

Describa los principales aportes ciudadanos recibidos:

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 20: Incorporación de los Aportes Ciudadanos de la Rendición de Cuentas del año anterior En la Gestión Institucional

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN / DOCUMENTO DE VERIFICACIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Estabilidad Laboral	SI	SE OBTUVO NOMBRAMIENTO PERMANENTE A FUNCIONARIOS DEL HVCM	La parte burocrática para nuevas partidas	<a href="https://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2021/">https://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2021/</a>
Pandemia y sus afectaciones	SI	SE REABRIÓ SERVICIOS MÉDICOS	La presencia incontrolable del virus SARS_COV2	<a href="https://hvcm.gob.ec/servicios/">https://hvcm.gob.ec/servicios/</a>

**FUENTE:** HVCM**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 21: Difusión y Comunicación de la Gestión Institucional

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN / DOCUMENTO DE VERIFICACIÓN
Radio:	16					
Prensa:	2					
Televisión:	4					
Medios digitales:	10					

FUENTE: Comunicación del HVCM

ELABORADO POR: Lcda Livia Cuzco Pañora

Tabla 22: Transparencia y acceso a la información pública de la gestión institucional y de su rendición de cuentas

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN / DOCUMENTO DE VERIFICACIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2022/">http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2022/</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art.	SI	<a href="http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2022/">http://hvcm.gob.ec/hospital/ley-transparencia/ley-de-transparencia-2022/</a>

7 de la LOTAIP.		
-----------------	--	--

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 23: Planificación: Articulación de Políticas Públicas al Plan Nacional del Buen Vivir

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://hvcm.gob.ec/hospital/plan-estrategico-y-poa-2020/">http://hvcm.gob.ec/hospital/plan-estrategico-y-poa-2020/</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="http://hvcm.gob.ec/hospital/plan-estrategico-y-poa-2020/">http://hvcm.gob.ec/hospital/plan-estrategico-y-poa-2020/</a>

**FUENTE:** HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.

Tabla 24: Implementación de Políticas Públicas para la Igualdad

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales				
Políticas públicas				

generacionales				
Políticas públicas de discapacidades				
Políticas públicas de género				
Políticas públicas de movilidad humana				

**FUENTE:**

**ELABORADO POR:**

Tabla 25: Articulación del Poa a las Funciones/ Competencias / Objetivos Estratégicos / Objetivos Institucionales De La Institución

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
CALIDAD EN LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	d. Conducir gerencialmente las unidades de planificación, técnica y administrativa financiera orientando a un trabajo técnico, objetivo e integral de salud
CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	d. Conducir gerencialmente las unidades de planificación, técnica y administrativa financiera orientando a un trabajo técnico, objetivo e integral de salud

**FUENTE:** POA HVCM

**ELABORADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T.



Tabla 26: Cumplimiento de la Ejecución Programática y Presupuestaria

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 27: Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 28: Presupuesto Institucional

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 29: Procesos de Contratación y Compras Públicas de Bienes y Servicios

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	1468	3382856.36	1210	3032111.05	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación					
Licitación	1	72768.25	1	72768.25	
Subasta Inversa Electrónica	152	6609534.71	117	4514237.4	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	41900	1	41900	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial	9	717631.66	5	632304.14	
Catálogo Electrónico	214	849497.45	182	7256365.02	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras	64	185406.69	64	185406.69	

**FUENTE:** Compras públicas HVCM

Dirección: Av. 12 de Abril y Los Arupos esq.

Teléfonos 07 409 66 00 ext 7732

E-mail: fany.tello@saludzona6.gob.ec

**ELABORADO POR:** Compras Públicas HVCM

Tabla 30: Enajenación de Bienes

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No aplica		

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 31: Expropiaciones/Donaciones

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN / DOCUMENTO DE VERIFICACIÓN
No aplica		
<b>TOTAL</b>		

**FUENTE:****ELABORADO POR:**

Tabla 32: Incorporación de Recomendaciones y Dictámenes por parte de las Entidades de la Función de Transparencia Y Control Social, y la Procuraduría General del Estado

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No aplica				

**FUENTE:****ELABORADO POR:**