



# Propuesta del Proceso Metodológico para la Rendición de Cuentas Año 2021



## 1.- ANTECEDENTES:

La Carta Suprema del año 2008; en algunos de sus articulados considera al proceso de Rendición de Cuentas como una obligación de todas entidades que sean financiadas por recursos fiscales; la finalidad de esta rendición de cuentas es transparentar la gestión desplegada en cada una de las entidades gubernamentales

La Rendición de Cuentas constituye un proceso sistemático y con engranaje a todos los servidores representantes de la entidades y responsables de los diferentes procesos; quienes están obligados a informar sobre su acciones y someterse al criterio publico que desencadena una evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión.

La Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC) determina que las autoridades institucionales o los representantes legales deben de manera obligatoria rendir cuentas a la población; en concordancia con el artículo 11 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCS); que en su texto establece la obligatoriedad de rendir cuentas de la gestión.

El Ministerio de Salud es una institución creada en el año 1967; siendo su principal objetivo dar atención de calidad en salud pública, asistencia social, empeñándose en la última década en brindar atención integral a los usuarios de esta cartera. Al ser el Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso” parte de este gran equipo salubrista teniendo la gran responsabilidad de liderar la atención no solamente a la zona 6 sino las puertas de esta casa de salud se han abierto para dar atención especializada y humanizada a usuarios de zonas aledañas.

Esta entidad es financiada en su mayoría por recursos fiscales, teniendo también ingresos por autogestión y por capitales de inversión; lo que conlleva a cumplir a cabalidad el proceso de Rendición de Cuentas por el período que corresponda.

## II INTERACCIÓN ENTRE ACTORES

La forma que optará el Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso”; para entablar un diálogo bipartita entre los actores sociales y funcionarios de esta casa de salud en la página web institucional sección Rendición de Cuentas 2021, o vía telefónica 07 409 66 00 extensiones 7600-7601-7628-7132, se recibirán las preguntas que los entidades de control, administradores y/o servidores públicos, usuarios internos o externos, proveedores, y ciudadanía en general podrán exponer para que

**Dirección:** Av. de los Arupos y 12 de Abril (esq.)  
Teléfono: (07) 409 6600



sean ventiladas dentro del proceso de Rendición de Cuentas 2021 del Hospital Provincial General Docente Vicente Corral Moscoso.

## I.II CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

Continuando con el proceso y teniendo en consideración los tiempos establecidos por la normativa vigente el Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso” en la persona de la Máxima Autoridad institucional, ha emitido el Memorándum No. MSP-CZ6-HVCM-2021-0397-M, de fecha 14 de febrero del 2021, donde se da a conocer el equipo técnico y responsable de la Rendición de Cuentas 2021 que ha quedado conformado de la siguiente forma:

3

AREA	SUPERVISIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES
Dirección Médica	Dirección Médica	Juan Pablo Carabajo Dután
Comunicación	Gerencia	Lcda. Livia Cuzco Pañora
Tecnología e Informática	Director/a TICS	Ing. Ma. Eugenia Arévalo Pérez
Administrativo Financiero	Dirección Administrativa Financiera	CPA. Fernanda Ochoa Rea
Estadística	Gerencia	Ing. Ximena Ojeda Calle
Planificación	Gerencia	Mgs. Jacqueline Tello Tello

## II OBJETIVO

Establecer la metodología que se implementará para el Proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al Período 01 de enero al 31 de diciembre del 2021 del Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso”.



### III METODOLOGÍA

De acuerdo a la Resolución N . CPCCS-PLE-SG-069-2021-476, del 10 marzo del 2021 el Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso” rendirá cuentas en lo referente a los ocho ejes del Plan Estratégico Institucional PEI-2019-2021:

- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 1: GOBERNANZA DE LA SALUD
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 2: VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 3: PROMOCIÓN DE LA SALUD
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 4: PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 5: CALIDAD EN LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 6: INVESTIGACIÓN EN SALUD
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 7: CAPACIDAD ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
- ◆ EJE ESTRATÉGICO DE SALUD 8: SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA SALUD.

Cada eje estratégico mostrará los logros y resultados obtenidos; así como los nudos críticos que se presentaron durante el período de Rendición de Cuentas 2021.

Las conclusiones serán analizadas por los Procesos Gobernantes de esta Casa de Salud.

Para realizar de manera oportuna y en apego a la norma ecuatoriana el Hospital Provincial General Docente “Vicente Corral Moscoso”, desarrollará una propuesta técnica que englobe de manera sencilla y comprensible los aspectos esenciales de la información que se dará a conocer a la ciudadanía en general.

Se utilizarán los formatos establecidos por el CPCCS; contenido que se pone en conocimiento:



FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS

INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	HOSPITAL PROVINCIAL GENERAL DOCENTE VICENTE CORRAL MOSCOSO
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DE SALUD PUBLICA
Adscrita a qué institución:	-
Período del cual rinde cuentas:	ENERO 01 A DICIEMBRE 31 - 2021

5

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	

**Dirección:** Av. de los Arupos y 12 de Abril (esq.)  
Teléfono: (07) 409 6600



CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

<b>NIVEL QUE RINDE CUENTAS :</b>	<b>MARQUE CON UNA X</b>
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

<b>DOMICILIO</b>	
Provincia:	
Cantón:	
Parroquia:	
Dirección:	
Correo electrónico:	

**Dirección:** Av. de los Arupos y 12 de Abril (esq.)  
Teléfono: (07) 409 6600



Página web:	
Teléfonos:	
RUC:	

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

TTHH

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCENTRALIZADA:	
Nombre del o la responsable:	
Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	
Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	

TICS



Cargo:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

**DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.**

Período del cual rinde cuentas:	ENERO A DICIEMBRE 2020	
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:		SECRETARIA GERENCIAL
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:		SECRETARIA GERENCIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. U. A. R. I. O. S.	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
						ESTADÍSTICA





Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuito						
Cantonal:						
Parroquial:						
Comunidad o recinto:						

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas		
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio		

CALIDAD

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales		

CALIDAD



Diálogos periódicos de deliberación		
Consejo Consultivo		
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía		
Audiencia pública		
Otros		

**NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD**

COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	CALIDAD

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES	CALIDAD
Veedurías ciudadanas				
Observatorios ciudadanos				
Comités de usuarios				
Defensorías comunitarias				
Otros				

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES	PLANIFICACIÓN



FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<a href="https://www.gestiondocumental.gob.ec/index_frames.php">https://www.gestiondocumental.gob.ec/index_frames.php</a>	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	DISPOSICIÓN DEL GERENTE DE LAS GENERALIDADES QUE DEBERÁ TENER EL EVENTO	<a href="https://www.gestiondocumental.gob.ec/index_frames.php">https://www.gestiondocumental.gob.ec/index_frames.php</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.			
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.			
	Redacción del Informe de rendición de cuentas			
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.			
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.			
	Planificación de los eventos participativos			
	Realización del evento de rendición de cuentas			
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.			
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.			
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	CALIDAD

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE	¿SE INCORPORÓ EL APORTE	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO



APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)			DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	

DIRECCIÓN MÉDICA

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**  
**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						

COMUNICACIÓN

Observaciones
Los medios de comunicación por colaboración han difundido Boletines de Prensa y realizado entrevistas sobre la gestión del HVCM

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

TICS



Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.		
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m. del Art. 7 de la LOTAIP.		

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV		
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV		

PLANIFICACION

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales						
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales						

CALIDAD Y DIRECCIÓN MÉDICA

CALIDAD Y DIRECCIÓN MÉDICA



Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades							CALIDAD Y DIRECCIÓN MÉDICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género							CALIDAD Y DIRECCIÓN MÉDICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana							CALIDAD Y DIRECCIÓN MÉDICA

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIÓNES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

PLANIFICACION

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA								
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

FINANCIERO



									Literal k del Art. 7 de la LOTAIP

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
<b>TOTAL</b>				

FINANCIERO

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					COMPRAS PÚBLICAS
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					

COMPRAS PÚBLICAS

Literal i del Art. 7 de la LOTAIP



Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico				
Cotización				
Ferias Inclusivas				
Otras				

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

ASESORIA JURIDICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

ASESORIA JURIDICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO





ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PÚBLICA EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)	ASESORIA JURIDICA

Con la finalidad de cumplir con los tiempos establecidos se presenta la siguiente propuesta para las fases de ejecución:



**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA  
COORDINACIÓN ZONAL 6  
HOSPITAL GENERAL DOCENTE  
“VICENTE CORRAL MOSCOSO”**

#### IV. ACTIVIDADES

FASE No	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	TIEMPO
0	Conformación del Equipo Técnico	Organización Interna ( Conformación de la comisión)	Gerencia	31 enero
	Diseño de la Propuesta de rendición de cuentas	Actualizar la denominación del equipo por movimientos de personal involucrado.	Planificación y el Equipo designado	14 febrero
		Elaborar la propuesta del proceso metodológico para la rendición de cuentas 2021		15 febrero
1	Evaluación de la Gestión-llenado del formulario-Redacción del Informe- Socialización interna y aprobación del informe	Recopilación, consolidación y análisis de los resultados obtenidos	Gerencia y equipo designado	22 febrero
		Habilitar canales para ingreso al público para determinar las inquietudes de la ciudadanía.		12 marzo
2	Deliberación y Difusión del informe de rendición de cuentas- Planificación de eventos participativos-Realización del evento de rendición de cuentas-Incorporación de aportes ciudadanos	Presentación del informe final para la rendición de cuentas 2021	Gerencia y equipo designado	22 marzo
3	Ingreso al sistema de CPCCS	Entrega del informe al CPCCS	Planificación	10 Abril

**REALIZADO POR:** Mgs. Jacqueline Tello T. PLANIFICACIÓN

**FECHA DE PRESENTACIÓN:** Martes, 15 febrero del 2022 10:40:00

**Dirección:** Av. de los Arupos y 12 de Abril (esq.)  
**Teléfono:** (07) 409 6600

